|  |
| --- |
| **MODELO NACIONAL DE EVALUACIÓN Y ACREDITACIÓN DE LA EDUCACIÓN SUPERIOR** |
| **Mecanismo de Evaluación y Acreditación de Programas de Postgrado en la Modalidad de Educación a Distancia** |
| **Anexos de la Guía de Evaluación Externa - Modalidad a Distancia****Aprobado por la Resolución Nº xxxx del Consejo Directivo en fecha xxxx de xxxx de 2021** |
|  |
| **Asunción, Paraguay** **2021** |

**CONSEJO DIRECTIVO 2017 – 2020**

**Por el Ministerio de Educación y Ciencias**

**Dr. Raúl Aguilera Méndez**

*Miembro Titular*

**Dr. Ricardo Nicolás Zárate Rojas**

*Miembro Suplente*

**Por las Instituciones de Educación Superior Públicas**

**Dra. Ana de las Nieves Pereira de Vallejos**

*Miembro Titular*

**Por las Instituciones de Educación Superior privadas**

**Dr. Gerardo Gómez Morales**

*Miembro Titular*

**Dra. Amalia Luisa Monges de Espínola**

*Miembro Suplente*

**Por las Federaciones que conforman las asociaciones del sector productivo, nominadas por la Federación de la Producción, la Industria y el Comercio - FEPRINCO**

**Arq. Julio Adolfo Mendoza Yampey**

*Miembro Titular*

**Dr. Ricardo Horacio Felippo Solares**

*Miembro Suplente*

**Por las Federaciones de Profesionales Universitarios**

**Abg. Rubén Antonio Galeano Duarte**

*Miembro Titular*

**Dr. Silvino Benítez**

*Miembro Suplente*

**FICHA TÉCNICA**

**Dirección Ejecutiva**

* **Dra. Dina Matiauda Sarubbi**

**Dirección General de Evaluación**

* **Mg. Zulma Mariuci de Pineda**

**Dirección de Evaluación de Carreras de Grado**

* **Mg. Gabina Gavilán**

**Dirección de Evaluación de Programas de Postgrado**

* **Mg. Sonia Domínguez**

Agencia Nacional de Evaluación y Acreditación de la Educación Superior (ANEAES)

Yegros N° 930 entre Manuel Domínguez y Teniente Fariña

Asunción, Paraguay

Telefax: (59521) 494-940

[www.aneaes.gov.py](http://www.aneaes.gov.py)

Edición y diagramación: Adriana Pesoa Nardi

Publicación © julio 2020

**INDICE**

[ANEXO 1 6](#_Toc14685943)

[FORMULARIO DE PREPARACIÓN DE LA VISITA DE EVALUACIÓN EXTERNA 6](#_Toc14685944)

[ANEXO 2 7](#_Toc14685945)

[ANALISIS DE LOS ANTECEDENTES DOCUMENTALES 7](#_Toc14685946)

[ANEXO 3 8](#_Toc14685947)

[CUESTIONARIO PARA LOS ACTORES INVOLUCRADOS 8](#_Toc14685948)

[ANEXO 4 9](#_Toc14685949)

[EJEMPLOS DE ACTIVIDADES A SER DESARROLLADAS POR LOS PARES EVALUADORES Y FORMATO DE AGENDA DE VISITAS 9](#_Toc14685950)

[ANEXO 5 12](#_Toc14685951)

[ANEXO 6 13](#_Toc14685952)

[ANEXO 7 26](#_Toc14685953)

[ANEXO 8 48](#_Toc14685954)

#

**ANEXOS**

**ANEXO 1**

**FORMULARIO DE PREPARACIÓN DE LA VISITA DE EVALUACIÓN EXTERNA**

El siguiente formulario debe ser completado por los integrantes del Comité de Pares Evaluadores.

El objetivo del formulario es facilitar el proceso de preparación de la Visita de Evaluación Externa. Cada evaluador, deberá completar y entregar el formulario en la reunión preparatoria, ya que este material es fundamental para preparar la Agenda de la Visita.

Los Pares Evaluadores deberán completar el formulario sobre la base de los antecedentes documentales presentados por la institución cuyo Programa se encuentra en evaluación.

|  |  |
| --- | --- |
| Institución: |  |
| Sede/Filial: |  |
| Unidad Académica: |  |
| Programa:Modalidad: Educación a Distancia |  |
| Dirección: |  |
| Departamento: |  |
| Ciudad: |  |
| Teléfono: |  |
| E-mail: |  |
| Máxima Autoridad: |  |
| Cargo: |  |
| Fecha de Evaluación Externa: |  |
| Par Evaluador: |  |
| Técnico de Enlace: |  |

**ANEXO 2**

**ANÁLISIS DE LOS ANTECEDENTES DOCUMENTALES**

Indique si los antecedentes proporcionados son suficientes para pronunciarse sobre el cumplimiento de los criterios. Si esto no fuera el caso, indique los antecedentes adicionales que precisa y si desea tenerlo antes o durante la visita.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Dimensiones  | SI | NO | Parcial | Indique los antecedentes adicionales que precisa | Especifique si los necesita antes o durante la visita |
| 1. Gestión del Programa  |  |  |  |  |  |
| 2. Proyecto Académico  |  |  |  |  |  |
| 3. Cuerpo Docente |  |  |  |  |  |
| 4. Infraestructura y Personal |  |  |  |  |  |
| 5. Investigación  |  |  |  |  |  |
| 6. Responsabilidad y Vinculación Social |  |  |  |  |  |

**ANEXO 3**

**CUESTIONARIO PARA LOS ACTORES INVOLUCRADOS DE LA INSTITUCIÓN**

Indique cuáles son las preguntas complementarias a formular, en el Informe Individual, a partir de la lectura del informe de autoevaluación y sus anexos sobre las distintas dimensiones. Señale, a quién o a quiénes considera conveniente plantearlas durante la visita de evaluación.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Dimensiones | Preguntas | ¿A quién/quiénes? |
| 1. Gestión del Programa
 |  |  |
| 1. Proyecto Académico
 |  |  |
| 1. Cuerpo Docente
 |  |  |
| 1. Infraestructura y Personal
 |  |  |
| 1. Investigación
 |  |  |
| 1. Responsabilidad y Vinculación Social
 |  |  |

**ANEXO 4**

**EJEMPLOS DE ACTIVIDADES A SER DESARROLLADAS POR LOS PARES EVALUADORES Y FORMATO DE AGENDA DE VISITAS**

* 1. **Ejemplo de actividades sugeridas para la agenda de visita con fines de acreditación**

|  |  |
| --- | --- |
| Día 1 | Día 2 |
| * Presentación del Comité de Pares al Rector o autoridad superior de la institución.
* Reunión con el directivo superior del Programa.
* Reunión con los miembros del Comité de Autoevaluación.
* Revisión de documentación complementaria u otros materiales.
* Reunión con autoridades financieras y administrativas.
* Reunión de trabajo del Comité de Pares (Repasar la Agenda del día 2).
 | * Entrevistas con docentes o responsables de áreas de interés del Programa.
* Entrevistas con estudiantes.
* Reunión con egresados y representantes del medio externo.
* Reunión de trabajo interna del Comité de Pares.
* Reuniones pendientes; revisión de documentaciones; completar información necesaria.
 | * Visita a terrenos de práctica, talleres, laboratorios o lo que corresponda.
* Recorrido por otras instalaciones.
* Reunión de trabajo interno del Comité de Pares.
* Reunión de trabajo del Comité de Pares para avanzar en la elaboración el Informe Preliminar y preparar el Informe de Salida.
* Lectura del Informe de Salida a las autoridades del Programa.
* Finalización de la visita.
 |

**Observación:**

* *Los días de la visita dependerá de la cantidad de Programas a ser evaluados por área de conocimiento.*

### Formato de agenda de visitas.

**MODELO NACIONAL DE EVALUACION Y ACREDITACIÓN DE LA EDUCACIÓN SUPERIOR**

**Mecanismo de Evaluación y Acreditación de Programas de Postgrado en la Modalidad de Educación a Distancia**

**Evaluación Externa con fines de Acreditación**

**AGENDA DE VISITA DE PARES EVALUADORES**

**Institución: Programa:**

**Sede/Filial: Unidad Académica:**

**Comité de Pares Evaluadores:**

* …………………….., país. Coordinador
* ……………………., país.
* ……………………, país.

**Técnico Enlace de la ANEAES**:

* ……………..

|  |
| --- |
| Lunes, x de xxxxxx de xxxx |
| HORARIO | ACTIVIDADES |
| 08:30 – 08:45 | Recepción de los Pares Evaluadores. Saludo protocolar de presentación de los miembros del Comité de Pares Evaluadores a las autoridades de la Universidad, de la Facultad y del Programa. |
| 08:45 – 09:00 | Ubicación y organización del Comité de Pares en la sala destinada para el efecto.  |
| 09:00 – 09:30 | Entrevista con el Rector………. |
| 09:35 – 10:15 | Reunión con el Vice Rector y Decano de la Facultad…………… |
| 10:20 – 11:15 | Reunión con Director/Coordinador de Programas de …………………………….. |
| 11:20 – 12:00 | Reunión con ………………………………. |
| 12:05 – 12:30 | Reunión con……………………………….. |
| Almuerzo de trabajo de los Pares Evaluadores |
| 14:00 – 15:30 | Recorrido por instalaciones donde se desarrolla el Programa ………………………... |
| 15:35 – 16:00 | Reunión con ……………………………………. |
| 16:05 – 16:30 | Reunión con …………………………….. |
| 16:35 – 18:00 | Reunión interna del Comité de Pares Evaluadores. Verificación documental. |
| 18:05 – 19:00 | Reunión con …………………………………. |
| 19:05 – 20:00 | Reunión con ……………………………….. |
| Retiro del Comité y reunión interna en el hotel |

|  |
| --- |
| Martes, xxx de xxxxxx de xxxx |
| HORARIO |  ACTIVIDADES |
| 08:30 – 09:15 | Reunión con …………………………………….. |
| 09:20 – 10:30 | Reunión con ……………………………………... |
| 10:35 – 12:00 | Espacio para entrevistas no previstas. |
| Almuerzo de trabajo de los Pares Evaluadores |
| 13:00 – 14:00 | Revisión final de documentos y reunión interna del Comité de Pares Evaluadores  |
| 14:00 – 14:30 | Preparación del informe de salida. |
| 14:30 | Lectura del Informe de salida a las autoridades y despedida. |
|  Retiro del Comité de Pares de la Institución |

**Observaciones:**

* *La agenda puede sufrir modificaciones conforme a necesidades emergentes durante la visita*.
* *Los días de duración de la visita variará conforme a la cantidad de programas de postgrados evaluados dentro de un área de conocimiento. Se considera como mínimo dos días de trabajo en la institución y la Agenda debe organizarse conforme al contexto del mismo.*

**ANEXO 5**

FORMATO SUGERIDO para Informe de Salida

Saludo a las autoridades.

Agradecimientos por la predisposición, logística, acceso a la documentación y acompañamiento durante el recorrido por las instalaciones durante la visita de Pares Evaluadores.

Firma de Integrantes del Comité de Pares Evaluadores

Coordinador del Comité:

Miembros:

**ANEXO 6**

**MODELO NACIONAL DE EVALUACIÓN Y ACREDITACIÓN DE LA EDUCACIÓN SUPERIOR**

**Mecanismo de Evaluación y Acreditación de Programas de Postgrado en la Modalidad de Educación a Distancia**

**Formato de Informe Individual**

**‘**

1. **DATOS DE IDENTIFICACIÓN**

|  |  |
| --- | --- |
| Institución de Educación Superior | *Universidad* |
| Sede/Filial  |  |
| Unidad Académica  | *Facultad/Dirección/Escuela* |
| Programa |  |
| Modalidad | **Educación a Distancia** |
| Dirección |  |
| Departamento  |  |
| Ciudad |  |
| Teléfono |  |
| E-mail  |  |
| Autoridad máxima  | *Rector*  |

|  |  |
| --- | --- |
| Par Evaluador |  |
| Técnico de Enlace ANEAES |  |
| Fecha de evaluación externa |  |

**II. EVALUACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS CRITERIOS DE CALIDAD DEL PROGRAMA**

 **2.1. Juicios valorativos del cumplimiento de los criterios**

En este apartado se debe indicar el nivel de cumplimiento de cada uno de los indicadores conforme a la escala valorativa establecida. En caso de que el indicador no se cumpla o se cumpla parcialmente, deberán formularse las preguntas complementarias que irán a despejar las dudas al respecto, al momento de la visita y a quiénes van dirigidas las preguntas.

|  |
| --- |
| **DIMENSIÓN 1. GESTIÓN DEL PROGRAMA** |
| **Criterio 1.1** | **Indicadores** | **Cumplimiento** | **Argumentación** | **Preguntas Complementarias** |
| **Pertinencia de la inserción del programa de postgrado a la institución y la planificación del programa** | 1. El Programa de postgrado es coherente con la Misión y Visión establecidos por la Institución.
 | *Valore el nivel de cumplimiento del indicador según la escala establecida.* | *Argumente la valoración de cumplimiento dado al indicador.* | *Se elaboran a partir de las dudas o inquietudes generadas de la lectura del informe de autoevaluación y sus anexos.* |
| 1. El programa de postgrado se encuentra formalmente establecido en el esquema organizativo de la Institución, de acuerdo con el marco legal vigente.
 |  |  |  |
| 1. El Plan de Desarrollo cuenta con metas a corto, mediano y largo plazo.
 |  |  |  |
| 1. El programa de postgrado establece objetivos coherentes con el Plan de Desarrollo.
 |  |  |  |
| **Criterio 1.2** | **Indicadores** | **Cumplimiento** | **Argumentación** | **Preguntas Complementarias** |
| **Integridad, eficacia y eficiencia del Gobierno y Organización del Programa de postgrado.** | 1. El responsable del Programa de postgrado tiene funciones definidas y formalizadas según el tipo de vínculo laboral.
 |  |  |  |
| 1. El programa de postgrado cuenta con un organismo para asesorar sobre temas éticos y propios de la disciplina.
 |  |  |  |
| 1. El organismo asesor se reúne periódicamente para tomar decisiones sobre temas éticos y propios de la disciplina relacionados con el programa de postgrado.
 |  |  |  |
| 1. El reglamento de postgrado se encuentra formalmente establecido y difundido en los medios de comunicación de la institución.
 |  |  |  |
| 1. El Manual de Funciones está formalmente establecido y contempla a todos los actores involucrados en el desarrollo del programa de postgrado.
 |  |  |  |
| 1. El Manual de Procedimientos está formalmente establecido e identifica todos los procedimientos académicos y administrativos del programa de postgrado.
 |  |  |  |
| 1. El programa de postgrado cuenta con fuentes de financiación suficientes para asegurar su desarrollo.
 |  |  |  |
| 1. El programa de postgrado aplica en forma sistemática mecanismos de seguimiento del grado de cumplimiento de las metas establecidas en el Plan de Desarrollo.
 |  |  |  |
| **Criterio 1.3** | **Indicadores** | **Cumplimiento** | **Argumentación** | **Preguntas Complementarias** |
| **Pertinencia, equidad y eficacia de las Políticas y Mecanismos de Ingreso y Permanencia del Programa de postgrado.** | 1. El programa de postgrado cuenta con requisitos de ingreso formalizados (documentos, infraestructura tecnológica básica y habilidades informáticas del estudiante), que se aplican sistemáticamente.
 |  |  |  |
| 1. El programa de postgrado establece mecanismos de inclusión de sectores vulnerables para el ingreso.
 |  |  |  |
| 1. Los mecanismos de ingreso consideran la evaluación de las habilidades (informáticas e informacionales) para estudiar en la modalidad de Educación a Distancia.
 |  |  |  |
| 1. El programa implementa políticas o directrices con el fin de garantizar que los estudiantes que cursan las asignaturas son quienes efectivamente se encuentran inscriptos.
 |  |  |  |
| 1. El programa de postgrado toma decisiones basadas en información actualizada sobre índices de eficiencia interna (promoción, deserción, retención y repitencia).
 |  |  |  |
| 1. El programa de postgrado aplica sistemáticamente mecanismos para el apoyo y seguimiento académico de los estudiantes que aseguran la permanencia y la culminación en tiempo y forma.
 |  |  |  |
| 1. Los mecanismos de subvención (becas, exoneraciones, etc.) son conocidos por los estudiantes y se aplican sistemáticamente.
 |  |  |  |
| 1. El programa de postgrado establece mecanismos para lograr que la permanencia de los estudiantes en el programa no sea de un tiempo mayor al doble de la duración de curso.
 |  |  |  |
| 1. Existe movilidad e intercambio, presencial o virtual, de estudiantes con otras instituciones educativas nacionales o internacionales.
 |  |  |  |

|  |
| --- |
| **DIMENSIÓN 2. PROYECTO ACADÉMICO** |
| **Criterio 2.1** | **Indicadores** | **Cumplimiento** | **Argumentación** | **Preguntas Complementarias** |
| **Pertinencia del Proyecto Académico del programa de postgrado a la modalidad de Educación a Distancia y eficiencia en su implementación** | 1. El proyecto académico del programa de postgrado responde a las necesidades del medio social y a las características de la modalidad.
 |  |  |  |
| 1. El proyecto académico del programa de postgrado está orientado a la generación de nuevos conocimientos y a la ampliación de los existentes.
 |  |  |  |
| 1. Los objetivos del proyecto académico del programa de postgrado están definidos y son coherentes con la misión institucional.
 |  |  |  |
| 1. Los objetivos y el perfil de egreso del programa son coherentes entre sí.
 |  |  |  |
| 1. El plan de estudios es coherente con los objetivos del programa de postgrado y propicia el logro del perfil de egreso.
 |  |  |  |
| 1. Los contenidos curriculares son coherentes con los objetivos del programa de postgrado.
 |  |  |  |
| 1. Los contenidos curriculares apuntan al desarrollo tecnológico propio del área, a la incorporación y transferencia de nuevos conocimientos y a la innovación.
 |  |  |  |
| 1. La distribución de carga horaria es pertinente para lograr los objetivos del proyecto académico.
 |  |  |  |
| 1. Los tiempos y plazos para la docencia, las tutorías, la investigación y la extensión están claramente definidos y discriminados.
 |  |  |  |
| 1. Las actividades establecidas en el proyecto académico están disponibles en el entorno virtual de aprendizaje, son difundidas entre los participantes y su calendarización propicia el logro de los objetivos del programa de postgrado.
 |  |  |  |
|  | 1. Los mecanismos de seguimiento de las actividades establecidas en el Proyecto Académico del programa de postgrado se aplican sistemáticamente.
 |  |  |  |
| **Criterio 2.2** | **Indicadores** | **Cumplimiento** | **Argumentación** | **Preguntas Complementarias** |
| **Pertinencia del diseño instruccional de los contenidos curriculares** | 1. Se establecen lineamientos para el diseño instruccional de los contenidos curriculares en la modalidad de Educación a Distancia.
 |  |  |  |
| 1. El diseño instruccional de los contenidos curriculares incluye variedad de recursos educativos digitales
 |  |  |  |
| 1. Se cumplen las normativas de propiedad intelectual para el uso y desarrollo de materiales educativos digitales.
 |  |  |  |
| 1. Existe coherencia en la organización y homogeneidad del diseño visual de los contenidos curriculares.
 |  |  |  |
| 1. El estudiante dispone de una guía sobre los contenidos curriculares del programa de postgrado, su rol en la modalidad y la navegación web, en el entorno virtual de aprendizaje.
 |  |  |  |
| 1. Los materiales instruccionales, se revisan periódicamente conforme a los programas de estudios.
 |  |  |  |
| 1. Los contenidos curriculares están diseñados de tal manera que los estudiantes desarrollen las competencias necesarias para alcanzar los objetivos de aprendizaje.
 |  |  |  |
| 1. El diseño instruccional de los contenidos curriculares del programa de postgrado promueve la interacción tanto del cuerpo docente como del estudiante.
 |  |  |  |
| 1. Las actividades de aprendizaje planificadas promueven el desarrollo de la creatividad de los estudiantes.
 |  |  |  |
| 1. El diseño instruccional de los contenidos curriculares del programa de postgrado aplica los lineamientos del diseño universal de aprendizaje o sus equivalentes.
 |  |  |  |
| **Criterio 2.3** | **Indicadores** | **Cumplimiento** | **Argumentación** | **Preguntas Complementarias** |
| **Pertinencia de la estructura del programa de postgrado** | 1. El programa de postgrado dispone de un portal web con la descripción resumida de toda la información requerida por el estudiante (objetivos del programa, convocatoria, perfiles de ingreso y egreso, mapa curricular, planta docente, líneas de investigación, resultados de aprendizaje, métodos de evaluación, información sobre los materiales de estudio y demás información relacionada con la programación).
 |  |  |  |
| 1. El programa de postgrado garantiza el acceso a bibliotecas/recursos de aprendizaje adecuados como apoyo de los cursos que toman.
 |  |  |  |
| 1. El programa de postgrado da una respuesta adecuada a las necesidades educativas de los estudiantes en situación de vulnerabilidad.
 |  |  |  |
| 1. Los materiales didácticos se encuentran en un formato accesible que permite su uso con diferentes sistemas operativos y software de productividad.
 |  |  |  |
| **Criterio 2.4** | **Indicadores** | **Cumplimiento** | **Argumentación** | **Preguntas Complementarias** |
| **Pertinencia y eficacia de los procesos de enseñanza aprendizaje con la modalidad de Educación a Distancia** | 1. Las actividades desarrolladas propician el logro de los objetivos del programa de postgrado.
 |  |  |  |
| 1. Las metodologías y técnicas didácticas utilizadas se adecuan a las características del programa de postgrado en la modalidad de Educación a Distancia.
 |  |  |  |
| 1. El programa de postgrado establece funciones de atención docente, tiempo de tutorías y evalúa su grado de cumplimiento.
 |  |  |  |
| 1. El programa de postgrado ofrece orientaciones al estudiante de forma continuada y atiende sus consultas sobre diferentes temas relacionados con el mismo.
 |  |  |  |
| 1. El programa de postgrado fomenta el aprendizaje autónomo del estudiante, la interacción y el trabajo colaborativo entre sus pares.
 |  |  |  |
| 1. El programa de postgrado informa a los docentes y estudiantes las normas de convivencia en el entorno virtual de aprendizaje.
 |  |  |  |
| 1. Los procesos evaluativos aplicados permiten el logro de los objetivos del programa de postgrado y son acordes con la modalidad de Educación a Distancia.
 |  |  |  |
| 1. El programa de postgrado establece distintas estrategias metodológicas para valorar el aprendizaje de los estudiantes, así como criterios unificados para evaluarlos.
 |  |  |  |
| 1. El programa de postgrado cuenta con mecanismos de comunicación a los estudiantes sobre los criterios de evaluación de sus aprendizajes.
 |  |  |  |
| 1. El programa de postgrado dispone de alternativas para la evaluación de estudiantes con discapacidad.
 |  |  |  |
| 1. El programa de postgrado proporciona oportunidades /herramientas a fin de fomentar la colaboración estudiante-estudiante.
 |  |  |  |
| **Criterio 2.5** | **Indicadores** | **Cumplimiento** | **Argumentación** | **Preguntas Complementarias** |
| Pertinencia de los mecanismos y/o procesos de apoyo a estudiantes. | 1. El programa de postgrado informa a los estudiantes sobre las características de la modalidad de Educación a Distancia y comunica los requisitos tecnológicos mínimos exigidos por el diseño instruccional.
 |  |  |  |
| 1. El programa de postgrado informa a los estudiantes acerca de los requisitos de admisión, matrícula, cuotas, libros e insumos, y servicios de apoyo, antes de la admisión.
 |  |  |  |
| 1. El programa de postgrado ofrece orientación educativa y asesoramiento integral para el estudiante.
 |  |  |  |
| 1. El programa de postgrado implementa políticas y procesos dirigidos a la atención de personas con discapacidad de acuerdo con la normativa nacional.
 |  |  |  |
| 1. El programa de postgrado promueve la participación de los estudiantes en las actividades planificadas.
 |  |  |  |
| 1. El programa de postgrado proporciona información sobre las vías adecuadas de comunicación con docentes y los demás estudiantes.
 |  |  |  |
| **Criterio 2.6** | **Indicadores** | **Cumplimiento** | **Argumentación** | **Preguntas Complementarias** |
| Relevancia y eficacia del sistema de evaluación y actualización del programa de postgrado en la modalidad de Educación a Distancia. | 1. El programa de postgrado establece procesos de evaluación coherentes con la modalidad de Educación a Distancia para conocer el nivel de satisfacción de los diferentes actores educativos y comunica los resultados.
 |  |  |  |
| 1. El programa de postgrado implementa procesos de evaluación sistemáticos cuyos resultados se utilizan para ajustarlo.
 |  |  |  |
| 1. El programa de postgrado contempla procedimientos de actualización de los contenidos curriculares y de mejora que se aplican sistemáticamente.
 |  |  |  |
| 1. El programa de postgrado implementa un proceso para la evaluación de los servicios de apoyo a docentes y estudiantes.
 |  |  |  |
| 1. El programa de postgrado posee un procedimiento de evaluación de la eficiencia interna del mismo.
 |  |  |  |
| 1. El programa de postgrado utiliza los resultados de la evaluación de eficiencia interna para su ajuste.
 |  |  |  |

|  |
| --- |
| **DIMENSIÓN 3. CUERPO DOCENTE** |
| **Criterio 3.1** | **Indicadores** | **Cumplimiento** | **Argumentación** | **Preguntas Complementarias** |
| **Integridad y eficiencia del proceso de selección y evaluación del cuerpo docente.** | 1. El proceso de selección docente se realiza según criterios de evaluación preestablecidos y difundidos.
 |  |  | . |
| 1. El cuerpo docente cuenta con titulación similar o superior al del Programa de postgrado.
 |  |  |  |
| 1. El perfil de los docentes es coherente con las responsabilidades académicas asignadas.
 |  |  |  |
| 1. El proceso de evaluación del desempeño docente se aplica sistemáticamente y se ajusta a las características del Programa de postgrado y de la modalidad de Educación a Distancia.
 |  |  |  |
| 1. El programa de postgrado implementa un mecanismo de seguimiento del desempeño de los docentes en el entorno virtual de aprendizaje.
 |  |  |  |
| 1. Los resultados de la evaluación del desempeño docente se utilizan en forma sistemática para retroalimentar la labor de estos.
 |  |  |  |
| **Criterio 3.2** | **Indicadores** | **Cumplimiento** | **Argumentación** | **Preguntas Complementarias** |
| **Eficacia del apoyo a los docentes para la implementación del programa de postgrado.** | 1. Los docentes cuentan con la formación pedagógica y tecnológica necesaria para desempeñarse en la modalidad de Educación a Distancia.
 |  |  |  |
| 1. La institución se asegura que los docentes reciban formación, asistencia y apoyo durante todo el proceso de enseñanza-aprendizaje de los cursos.
 |  |  |  |
| 1. Los docentes son capacitados con respecto al uso legítimo y ético de materiales educativos.
 |  |  |  |
| 1. Los docentes reciben orientaciones precisas para el desarrollo del programa en la modalidad de Educación a Distancia (condiciones de interacción entre docentes y alumnos).
 |  |  |  |
| **Criterio 3.3** | **Indicadores** | **Cumplimiento** | **Argumentación** | **Preguntas Complementarias** |
| **Eficiencia de la vinculación del cuerpo docente al programa postgrado.** | 1. Al menos el 20 % del cuerpo docente cuenta con una vinculación exclusiva con el área de conocimiento a la que está adscrito el programa.
 |  |  |  |
| 1. La vinculación de los docentes está asociada a los méritos y al resultado de las evaluaciones realizadas.
 |  |  |  |
| 1. El programa de postgrado establece un mecanismo para asegurar la vinculación efectiva de los docentes.
 |  |  |  |
| 1. Existe intercambio y/o movilidad docente, ya sea presencial o virtual, con otras instituciones educativas nacionales o extranjeras.
 |  |  |  |

|  |
| --- |
| **DIMENSIÓN 4. INFRAESTRUCTURA Y PERSONAL** |
| **Criterio 4.1** | **Indicadores** | **Cumplimiento** | **Argumentación** | **Preguntas Complementarias** |
| **Pertinencia y eficacia de las instalaciones utilizadas por el Programa de Postgrado**  | 1. El entorno virtual de aprendizaje garantiza el desarrollo de las actividades académicas del programa de postgrado.
 |  |  |  |
| 1. El entorno virtual de aprendizaje tiene la capacidad para la cantidad de estudiantes matriculados en el programa de postgrado.
 |  |  |  |
| 1. El programa de postgrado dispone de recursos bibliográficos digitales pertinentes y suficientes para su desarrollo.
 |  |  |  |
| 1. El programa de postgrado dispone de acceso a bibliotecas virtuales que cuentan con suscripciones a revistas indexadas y una hemeroteca con títulos actualizados, relacionados con el programa.
 |  |  |  |
| 1. Los docentes tutores cuentan con espacio físico y/o virtual para el desarrollo de tutorías.
 |  |  |  |
| 1. El programa de postgrado cuenta con laboratorios físicos o virtuales o convenios de colaboración con otras instituciones, para cumplir con los objetivos del programa de postgrado.
 |  |  |  |
| 1. El programa de postgrado, para su desarrollo cuenta, con los equipamientos informáticos necesarios.
 |  |  |  |
| 1. El programa de postgrado facilita a las personas vinculadas el uso de la infraestructura física y tecnológica de acuerdo con sus necesidades.
 |  |  |  |
| 1. El programa de postgrado dispone de suficiente ancho de banda para el desarrollo de sus actividades académicas.
 |  |  |  |
| **Criterio 4.2** | **Indicadores** | **Cumplimiento** | **Argumentación** | **Preguntas Complementarias** |
| **Pertinencia de la infraestructura tecnológica para ofrecer el programa de postgrado.** | 1. La institución cuenta con la infraestructura tecnológica necesaria para el desarrollo del programa de postgrado en la modalidad de Educación a Distancia.
 |  |  |  |
| 1. La institución dispone de un plan de mantenimiento de la infraestructura tecnológica, necesario para la operación del programa de postgrado.
 |  |  |  |
| 1. La institución dispone de un plan de seguridad de la infraestructura tecnológica y de los datos que garanticen resolver posibles contingencias y recuperar los servicios tecnológicos de inmediato.
 |  |  |  |
| 1. La institución ofrece asistencia técnica de manera continua, a docentes y alumnos.
 |  |  |  |
| 1. La institución dispone de un plan de seguridad para la confidencialidad de la información y protección de datos personales de docentes y alumnos.
 |  |  |  |
| 1. La institución cuenta con un plan para la actualización de hardware, software y equipos de telecomunicaciones.
 |  |  |  |
| 1. El programa de postgrado define los sistemas informáticos y las licencias legales de programas, necesarios para su desarrollo.
 |  |  |  |
| 1. Los sistemas informáticos utilizados en el programa de postgrado contemplan la interoperabilidad y compatibilidad.
 |  |  |  |
| 1. El programa de postgrado verifica la usabilidad del entorno virtual de aprendizaje e incorpora las recomendaciones y resultados obtenidos.
 |  |  |  |
| 1. El entorno virtual de aprendizaje cumple con pautas internacionales de accesibilidad web.
 |  |  |  |
| **Criterio 4.3** | **Indicadores** | **Cumplimiento** | **Argumentación** | **Preguntas Complementarias** |
| **Relevancia y eficacia del personal administrativo y de apoyo del Programa de postgrado.**  | 1. El programa de postgrado cuenta con personal administrativo y de apoyo suficiente para la realización de las actividades requeridas.
 |  |  |  |
| 1. La formación del personal administrativo y de apoyo es adecuada para la realización de las funciones propias de la modalidad.
 |  |  |  |
| 1. Los involucrados en el programa de postgrado se encuentran conformes con el desempeño del personal administrativo y de apoyo.
 |  |  |  |

|  |
| --- |
| **Dimensión 5. INVESTIGACIÓN**  |
| **Criterio 5.1** | **Indicadores** | **Cumplimiento** | **Argumentación** | **Preguntas Complementarias** |
| **Relevancia, pertinencia y eficacia de la****Investigación y/0 aplicación del conocimiento.**  | 1. Las líneas de investigación y/o aplicación del conocimiento están definidas y referidas a la realidad del entorno y a los problemas actuales de la humanidad.
 |  |  |  |
| 1. El programa de postgrado desarrolla proyectos coherentes con sus líneas de investigación y/o aplicación del conocimiento establecidas.
 |  |  |  |
| 1. Los proyectos de investigación y/o aplicación del conocimiento cuentan con la participación de docentes y estudiantes, conjuntamente o por separado.
 |  |  |  |
| 1. Las temáticas de los trabajos finales de los estudiantes del programa de postgrado guardan coherencia con las líneas de investigación y/o aplicación del conocimiento.
 |  |  |  |
| 1. El 30 % de los docentes, como mínimo, cuenta con producción científica y/o aplicación del conocimiento como libros, capítulos, artículos, informes científicos, ponencias, consultorías, conferencias, etc., demostrada en los últimos cinco años.
 |  |  |  |
| **Criterio 5.2** | **Indicadores** | **Cumplimiento** | **Argumentación** | **Preguntas Complementarias** |
| **Eficacia, eficiencia e impacto del sistema de tutorías del trabajo final** | 1. El programa de postgrado se rige por reglamentos y normativas para el trabajo final, y los mismos se aplican sistemáticamente.
 |  |  |  |
| 1. Los mecanismos y/o procedimientos de seguimiento al trabajo final se aplican sistemáticamente.
 |  |  |  |
| 1. El programa de postgrado declara las herramientas digitales de detección de plagios, utilizadas por los docentes, para verificar la originalidad de los trabajos finales.
 |  |  |  |
| 1. El programa de postgrado desarrolla círculos de intercambio, seguimiento, crítica y colaboración entre estudiantes con trabajos finales enmarcados dentro de una misma línea de investigación y/o aplicación de conocimiento, bajo la tutoría correspondiente.
 |  |  |  |
| 1. La cantidad de docentes del programa de postgrado que realiza tutoría para el trabajo final satisface la demanda de los estudiantes.
 |  |  |  |
| 1. Al menos el 60% de los estudiantes concluye el trabajo final en el plazo establecido en el Proyecto Académico.
 |  |  |  |
| 1. Los estudiantes del programa de postgrado manifiestan satisfacción con el sistema de tutorías.
 |  |  |  |
| **Criterio 5.3** | **Indicadores** | **Cumplimiento** | **Argumentación** | **Preguntas Complementarias** |
| **Eficacia, eficiencia e impacto de la difusión de la producción científica del Programa de Postgrado.**  | 1. El registro de la producción científica de los docentes y estudiantes es sistemático, actualizado y accesible.
 |  |  |  |
| 1. El Programa cuenta con mecanismos que promueven la publicación de la producción científica de los docentes y estudiantes.
 |  |  |  |
| 1. El programa de postgrado divulga o difunde los resultados de las investigaciones y/o aplicaciones del conocimiento realizadas y facilita su publicación en otras revistas, en formato papel o digital.
 |  |  |  |

|  |
| --- |
| **Dimensión 6. RESPONSABILIDAD Y VINCULACIÓN SOCIAL** |
| **Criterio 6.1** | **Indicadores** | **Cumplimiento** | **Argumentación** | **Preguntas Complementarias** |
| **Relevancia, eficacia y eficiencia de la relación con su entorno social** | 1. El programa de postgrado implementa actividades de extensión.
 |  |  |  |
| 1. Las actividades de extensión se adecuan a los objetivos del programa de postgrado.
 |  |  |  |
| 1. Los mecanismos y/o procedimientos de vinculación con instituciones y/o empresas del sector son sistemáticos y facilitan el flujo de información y servicios.
 |  |  |  |
| 1. El programa de postgrado utiliza los convenios internacionales suscritos por la Institución para fortalecer la formación e investigación de sus docentes y/o estudiantes.
 |  |  |  |
| 1. El programa de postgrado cumple la legislación vigente con respecto a la inclusión y el medio ambiente.
 |  |  |  |
| **Criterio 6.2** | **Indicadores** | **Cumplimiento** | **Argumentación** | **Preguntas Complementarias** |
| **Eficiencia e Impacto del seguimiento a Egresados** | 1. Los mecanismos y/o procedimientos de seguimiento a los egresados se aplican sistemáticamente.
 |  |  |  |
| 1. El mecanismo y/o procedimiento de seguimiento evalúa el nivel de satisfacción de los egresados.
 |  |  |  |
| 1. Los resultados del seguimiento se utilizan para retroalimentar el programa de postgrado.
 |  |  |  |

**ANEXO 7**

**MODELO NACIONAL DE EVALUACIÓN Y ACREDITACIÓN DE LA EDUCACIÓN SUPERIOR**

**Mecanismo de Evaluación y Acreditación de Programa de Postgrado en la Modalidad de Educación a Distancia**

**Formato de Informe Preliminar**

1. **DATOS DE IDENTIFICACIÓN**

|  |  |
| --- | --- |
| Institución de Educación Superior |  |
| Sede/Filial  |  |
| Unidad Académica  |  |
| Programa |  |
| Modalidad  | **Educación a Distancia** |
| Dirección |  |
| Departamento  |  |
| Ciudad |  |
| Teléfono |  |
| Fax |  |
| E-mail  |  |
| Autoridad máxima  |  |
| Fecha de evaluación externa  |  |

|  |
| --- |
| **Comité de Pares Evaluadores** |
| Coordinador |  |
| Miembro |  |
| Miembro |  |
| Técnico de Enlace |  |

1. **INTRODUCCIÓN**

**Presentación de la institución** (contexto, descripción del Programa, principales características). Evitar la simple transcripción de información contenida en el Informe Institucional.

**Descripción de la visita** (organización de la visita, síntesis de las actividades, colaboración de parte de la institución, acceso a la información, incidentes significativos que pudieran afectar la evaluación, otros temas relevantes).

1. **EVALUACIÓN DE LA CALIDAD DE LOS INFORMES DE AUTOEVALUACIÓN, INSTITUCIONAL, Y ANEXOS**

**Calidad de los informes institucional y de autoevaluación** (Confiabilidad y nivel analítico del informe, fundamentación de las conclusiones, calidad del proceso, participación, validez, entre otros).

**IV. EVALUACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS CRITERIOS DE CALIDAD DEL PROGRAMA**

 En este apartado se incorpora la valoración del nivel de cumplimiento de cada uno de los indicadores con sus respectivas argumentaciones, una valoración cualitativa y una cuantitativa según los criterios de calidad atendiendo las escalas valorativas establecidas para cada caso, un juicio valorativo del cumplimiento del criterio, la identificación de las fortalezas, debilidades y las recomendaciones de mejoras para cada dimensión.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **4.1. Juicios valorativos del cumplimiento de los criterios**

|  |
| --- |
| **DIMENSIÓN 1. GESTIÓN DEL PROGRAMA** |
| **Criterio 1.1** | **Indicadores** | **Cumplimiento** | **Argumentaciones** | **Medios de Verificación** |
| **Pertinencia de la inserción del programa de postgrado a la institución y la planificación del programa.** | 1. El programa de postgrado es coherente con la Misión y Visión establecidos por la Institución.
 | *Valore el nivel de cumplimiento del indicador según la escala establecida.* | *Argumente la valoración de cumplimiento dado al indicador.* | *Evidencia que sustenta la argumentación de la valoración del indicador* |
| 1. El programa de postgrado se encuentra formalmente establecido en el esquema organizativo de la Institución, de acuerdo con el marco legal vigente.
 |  |  |  |
| 1. El Plan de Desarrollo cuenta con metas a corto, mediano y largo plazo.
 |  |  |  |
| 1. El programa de postgrado establece objetivos coherentes con el Plan de Desarrollo.
 |  |  |  |
| **Nivel de cumplimiento****del Criterio** | **Valoración Cualitativa** | **Valoración Cuantitativa asociada** |
|  |  |
| **Juicio Valorativo del Criterio** | *Escribe la apreciación reflexiva y crítica sobre el nivel de logro del criterio de calidad a partir del cumplimiento de los indicadores asociados al mismo.* |
| **Criterio 1.2** | **Indicadores** | **Cumplimiento** | **Argumentaciones** | **Medios de Verificación** |
| **Integridad, eficacia y eficiencia del Gobierno y Organización del Programa de postgrado.**  | 1. El responsable del programa de postgrado tiene funciones definidas y formalizadas según el tipo de vínculo laboral.
 | *Valore el nivel de cumplimiento del indicador según la escala establecida.* | *Argumente la valoración de cumplimiento dado al indicador.* | *Evidencia que sustenta la argumentación de la valoración del indicador* |
| 1. El programa de postgrado cuenta con un organismo para asesorar sobre temas éticos y propios de la disciplina.
 |  |  |  |
| 1. El organismo asesor se reúne periódicamente para tomar decisiones sobre temas éticos y propios de la disciplina relacionados con el programa de postgrado.
 |  |  |  |
| 1. El reglamento de postgrado se encuentra formalmente establecido y difundido en los medios de comunicación de la institución.
 |  |  |  |
| 1. El Manual de Funciones está formalmente establecido y contempla a todos los actores involucrados en el desarrollo del programa de postgrado.
 |  |  |  |
| 1. El Manual de Procedimientos está formalmente establecido e identifica todos los procedimientos académicos y administrativos del programa de postgrado.
 |  |  |  |
| 1. El programa de postgrado cuenta con fuentes de financiación suficientes para asegurar su desarrollo.
 |  |  |  |
| 1. El programa de postgrado aplica en forma sistemática mecanismos de seguimiento del grado de cumplimiento de las metas establecidas en el Plan de Desarrollo.
 |  |  |  |
| **Nivel de cumplimiento****del Criterio** | **Valoración Cualitativa** | **Valoración Cuantitativa asociada** |
|  |  |
| **Juicio Valorativo del Criterio** | *Escribe la apreciación reflexiva y crítica sobre el nivel de logro del criterio de calidad a partir del cumplimiento de los indicadores asociados al mismo.* |
| **Criterio 1.3** | **Indicadores** | **Cumplimiento** | **Argumentaciones** | **Medios de Verificación** |
| **Pertinencia, equidad y eficacia de las Políticas y Mecanismos de Ingreso y Permanencia del Programa de postgrado.**  | 1. El programa de postgrado cuenta con requisitos de ingreso formalizados (documentos, infraestructura tecnológica básica y habilidades informáticas del estudiante), que se aplican sistemáticamente.
 | *Valore el nivel de cumplimiento del indicador según la escala establecida.* | *Argumente la valoración de cumplimiento dado al indicador.* | *Evidencia que sustenta la argumentación de la valoración del indicador* |
| 1. El programa de postgrado establece mecanismos de inclusión de sectores vulnerables para el ingreso.
 |  |  |  |
| 1. Los mecanismos de ingreso consideran la evaluación de las habilidades (informáticas e informacionales) para estudiar en la modalidad de Educación a Distancia.
 |  |  |  |
| 1. El programa implementa políticas o directrices con el fin de garantizar que los estudiantes que cursan las asignaturas son quienes efectivamente se encuentran inscriptos.
 |  |  |  |
| 1. El programa de postgrado toma decisiones basadas en información actualizada sobre índices de eficiencia interna (promoción, deserción, retención y repitencia).
 |  |  |  |
| 1. El programa de postgrado aplica sistemáticamente mecanismos para el apoyo y seguimiento académico de los estudiantes que aseguran la permanencia y la culminación en tiempo y forma.
 |  |  |  |
| 1. Los mecanismos de subvención (becas, exoneraciones, etc.) son conocidos por los estudiantes y se aplican sistemáticamente.
 |  |  |  |
| 1. El programa de postgrado establece mecanismos para lograr que la permanencia de los estudiantes en el programa no sea de un tiempo mayor al doble de la duración de curso.
 |  |  |  |
| 1. Existe movilidad e intercambio, presencial o virtual, de estudiantes con otras instituciones educativas nacionales o internacionales.
 |  |  |  |
| **Nivel de cumplimiento****del Criterio** | **Valoración Cualitativa** | **Valoración Cuantitativa asociada** |
|  |  |
| **Juicio Valorativo del Criterio** | *Escribe la apreciación reflexiva y crítica sobre el nivel de logro del criterio de calidad a partir del cumplimiento de los indicadores asociados al mismo.* |

|  |
| --- |
| **Fortalezas y Debilidades en la Dimensión 1.** **GESTIÓN DEL PROGRAMA** |
| **Fortalezas** | **Debilidades** |
| *Las fortalezas y debilidades se identifican teniendo como referencia las observaciones realizadas a los indicadores de cada criterio.* | *Las fortalezas y debilidades se identifican teniendo como referencia las observaciones realizadas a los indicadores de cada criterio.* |
|  |  |
| **Recomendaciones de mejora** |
| *Proponer los cambios necesarios para superar las debilidades detectadas.* |

|  |
| --- |
| **DIMENSIÓN 2. PROYECTO ACADÉMICO** |
| **Criterio 2.1** | **Indicadores** | **Cumplimiento** | **Argumentaciones** | **Medios de Verificación** |
| **Pertinencia del proyecto académico del programa de postgrado a la modalidad de Educación a Distancia y eficiencia en su implementación** | 1. El proyecto académico del programa de postgrado responde a las necesidades del medio social y a las características de la modalidad.
 | *Valore el nivel de cumplimiento del indicador según la escala establecida.* | *Argumente la valoración de cumplimiento dado al indicador.* | *Evidencia que sustenta la argumentación de la valoración del indicador* |
| 1. El proyecto académico del programa de postgrado está orientado a la generación de nuevos conocimientos y a la ampliación de los existentes.
 |  |  |  |
| 1. Los objetivos del proyecto académico del programa de postgrado están definidos y son coherentes con la misión institucional.
 |  |  |  |
| 1. Los objetivos y el perfil de egreso del programa son coherentes entre sí.
 |  |  |  |
| 1. El plan de estudios es coherente con los objetivos del programa de postgrado y propicia el logro del perfil de egreso.
 |  |  |  |
| 1. Los contenidos curriculares son coherentes con los objetivos del programa de postgrado.
 |  |  |  |
| 1. Los contenidos curriculares apuntan al desarrollo tecnológico propio del área, a la incorporación y transferencia de nuevos conocimientos y a la innovación.
 |  |  |  |
| 1. La distribución de carga horaria es pertinente para lograr los objetivos del proyecto académico.
 |  |  |  |
| 1. Los tiempos y plazos para la docencia, las tutorías, la investigación y la extensión están claramente definidos y discriminados.
 |  |  |  |
| 1. Las actividades establecidas en el proyecto académico están disponibles en el entorno virtual de aprendizaje, son difundidas entre los participantes y su calendarización propicia el logro de los objetivos del programa de postgrado.
 |  |  |  |
| 1. Los mecanismos de seguimiento de las actividades establecidas en el Proyecto Académico del programa de postgrado se aplican sistemáticamente.
 |  |  |  |
| **Nivel de cumplimiento del****Criterio** | **Valoración Cualitativa** | **Valoración Cuantitativa asociada** |
|  |  |
| **Juicio Valorativo del Criterio** | *Escribe la apreciación reflexiva y crítica sobre el nivel de logro del criterio de calidad a partir del cumplimiento de los indicadores asociados al mismo.* |
| **Criterio 2.2** | **Indicadores** | **Cumplimiento** | **Argumentaciones** | **Medios de Verificación** |
| **Pertinencia del diseño instruccional de los contenidos curriculares.** | 1. Se establecen lineamientos para el diseño instruccional de los contenidos curriculares en la modalidad de Educación a Distancia.
 | *Valore el nivel de cumplimiento del indicador según la escala establecida.* | *Argumente la valoración de cumplimiento dado al indicador.* | *Evidencia que sustenta la argumentación de la valoración del indicador* |
| 1. El diseño instruccional de los contenidos curriculares incluye variedad de recursos educativos digitales
 |  |  |  |
| 1. Se cumplen las normativas de propiedad intelectual para el uso y desarrollo de materiales educativos digitales.
 |  |  |  |
| 1. Existe coherencia en la organización y homogeneidad del diseño visual de los contenidos curriculares.
 |  |  |  |
| 1. El estudiante dispone de una guía sobre los contenidos curriculares del programa de postgrado, su rol en la modalidad y la navegación web, en el entorno virtual de aprendizaje.
 |  |  |  |
| 1. Los materiales instruccionales, se revisan periódicamente conforme a los programas de estudios.
 |  |  |  |
| 1. Los contenidos curriculares están diseñados de tal manera que los estudiantes desarrollen las competencias necesarias para alcanzar los objetivos de aprendizaje.
 |  |  |  |
| 1. El diseño instruccional de los contenidos curriculares del programa de postgrado promueve la interacción tanto del cuerpo docente como del estudiante.
 |  |  |  |
| 1. Las actividades de aprendizaje planificadas promueven el desarrollo de la creatividad de los estudiantes.
 |  |  |  |
| 1. El diseño instruccional de los contenidos curriculares del programa de postgrado aplica los lineamientos del diseño universal de aprendizaje o sus equivalentes.
 |  |  |  |
| **Nivel de cumplimiento del Criterio** | **Valoración Cualitativa** | **Valoración Cuantitativa asociada** |
|  |  |
| **Juicio Valorativo del Criterio** | *Escribe la apreciación reflexiva y crítica sobre el nivel de logro del criterio de calidad a partir del cumplimiento de los indicadores asociados al mismo.* |
| **Criterio 2.3** | **Indicadores** | **Cumplimiento** | **Argumentaciones** | **Medios de Verificación** |
| **Pertinencia de la estructura del programa de postgrado.** | 1. El programa de postgrado dispone de un portal web con la descripción resumida de toda la información requerida por el estudiante (objetivos del programa, convocatoria, perfiles de ingreso y egreso, mapa curricular, planta docente, líneas de investigación, resultados de aprendizaje, métodos de evaluación, información sobre los materiales de estudio y demás información relacionada con la programación).
 | *Valore el nivel de cumplimiento del indicador según la escala establecida.* | *Argumente la valoración de cumplimiento dado al indicador.* | *Evidencia que sustenta la argumentación de la valoración del indicador* |
| 1. El programa de postgrado garantiza el acceso a bibliotecas/recursos de aprendizaje adecuados como apoyo de los cursos que toman.
 |  |  |  |
| 1. El programa de postgrado da una respuesta adecuada a las necesidades educativas de los estudiantes en situación de vulnerabilidad.
 |  |  |  |
| 1. Los materiales didácticos se encuentran en un formato accesible que permite su uso con diferentes sistemas operativos y software de productividad.
 |  |  |  |
| **Nivel de cumplimiento del Criterio** | **Valoración Cualitativa** | **Valoración Cuantitativa asociada** |
|  |  |
| **Juicio Valorativo del Criterio** | *Escribe la apreciación reflexiva y crítica sobre el nivel de logro del criterio de calidad a partir del cumplimiento de los indicadores asociados al mismo.* |
| **Criterio 2.4** | **Indicadores** | **Cumplimiento** | **Argumentaciones** | **Medios de Verificación** |
| **Pertinencia y eficacia de los procesos de enseñanza aprendizaje con la modalidad de Educación a Distancia.** | 1. Las actividades desarrolladas propician el logro de los objetivos del programa de postgrado.
 | *Valore el nivel de cumplimiento del indicador según la escala establecida.* | *Argumente la valoración de cumplimiento dado al indicador.* | *Evidencia que sustenta la argumentación de la valoración del indicador* |
| 1. Las metodologías y técnicas didácticas utilizadas se adecuan a las características del programa de postgrado en la modalidad de Educación a Distancia.
 |  |  |  |
| 1. El programa de postgrado establece funciones de atención docente, tiempo de tutorías y evalúa su grado de cumplimiento.
 |  |  |  |
| 1. El programa de postgrado ofrece orientaciones al estudiante de forma continuada y atiende sus consultas sobre diferentes temas relacionados con el mismo.
 |  |  |  |
| 1. El programa de postgrado fomenta el aprendizaje autónomo del estudiante, la interacción y el trabajo colaborativo entre sus pares.
 |  |  |  |
| 1. El programa de postgrado informa a los docentes y estudiantes las normas de convivencia en el entorno virtual de aprendizaje.
 |  |  |  |
| 1. Los procesos evaluativos aplicados permiten el logro de los objetivos del programa de postgrado y son acordes con la modalidad de Educación a Distancia.
 |  |  |  |
| 1. El programa de postgrado establece distintas estrategias metodológicas para valorar el aprendizaje de los estudiantes, así como criterios unificados para evaluarlos.
 |  |  |  |
| 1. El programa de postgrado cuenta con mecanismos de comunicación a los estudiantes sobre los criterios de evaluación de sus aprendizajes.
 |  |  |  |
| 1. El programa de postgrado dispone de alternativas para la evaluación de estudiantes con discapacidad.
 |  |  |  |
| 1. El programa de postgrado proporciona oportunidades / herramientas a fin de fomentar la colaboración estudiante-estudiante.
 |  |  |  |
| **Nivel de cumplimiento del Criterio** | **Valoración Cualitativa** | **Valoración Cuantitativa asociada** |
|  |  |
| **Juicio Valorativo del Criterio** | *Escribe la apreciación reflexiva y crítica sobre el nivel de logro del criterio de calidad a partir del cumplimiento de los indicadores asociados al mismo.* |
| **Criterio 2.5** | **Indicadores** | **Cumplimiento** | **Argumentaciones** | **Medios de Verificación** |
| **Pertinencia de los mecanismos y/o procesos de apoyo a estudiantes.** | 1. El programa de postgrado informa a los estudiantes sobre las características de la modalidad de Educación a Distancia y comunica los requisitos tecnológicos mínimos exigidos por el diseño instruccional.
 | *Valore el nivel de cumplimiento del indicador según la escala establecida.* | *Argumente la valoración de cumplimiento dado al indicador.* | *Evidencia que sustenta la argumentación de la valoración del indicador* |
| 1. El programa de postgrado informa a los estudiantes acerca de los requisitos de admisión, matrícula, cuotas, libros e insumos, y servicios de apoyo, antes de la admisión.
 |  |  |  |
| 1. El programa de postgrado ofrece orientación educativa y asesoramiento integral para el estudiante.
 |  |  |  |
| 1. El programa de postgrado implementa políticas y procesos dirigidos a la atención de personas con discapacidad de acuerdo con la normativa nacional.
 |  |  |  |
| 1. El programa de postgrado promueve la participación de los estudiantes en las actividades planificadas.
 |  |  |  |
| 1. El programa de postgrado proporciona información sobre las vías adecuadas de comunicación con docentes y los demás estudiantes.
 |  |  |  |
| **Nivel de cumplimiento del Criterio** | **Valoración Cualitativa** | **Valoración Cuantitativa asociada** |
|  |  |
| **Juicio Valorativo del Criterio** | *Escribe la apreciación reflexiva y crítica sobre el nivel de logro del criterio de calidad a partir del cumplimiento de los indicadores asociados al mismo.* |
| **Criterio 2.6** | **Indicadores** | **Cumplimiento** | **Argumentaciones** | **Medios de Verificación** |
| **Relevancia y eficacia del sistema de evaluación y actualización del programa de postgrado en la modalidad de Educación a Distancia.** | 1. El programa de postgrado establece procesos de evaluación coherentes con la modalidad de Educación a Distancia para conocer el nivel de satisfacción de los diferentes actores educativos y comunica los resultados.
 | *Valore el nivel de cumplimiento del indicador según la escala establecida.* | *Argumente la valoración de cumplimiento dado al indicador.* | *Evidencia que sustenta la argumentación de la valoración del indicador* |
| 1. El programa de postgrado implementa procesos de evaluación sistemáticos cuyos resultados se utilizan para ajustarlo.
 |  |  |  |
| 1. El programa de postgrado contempla procedimientos de actualización de los contenidos curriculares y de mejora que se aplican sistemáticamente.
 |  |  |  |
| 1. El programa de postgrado implementa un proceso para la evaluación de los servicios de apoyo a docentes y estudiantes.
 |  |  |  |
| 1. El programa de postgrado posee un procedimiento de evaluación de la eficiencia interna del mismo.
 |  |  |  |
| 1. El programa de postgrado utiliza los resultados de la evaluación de eficiencia interna para su ajuste.
 |  |  |  |
| **Nivel de cumplimiento del Criterio** | **Valoración Cualitativa** | **Valoración Cuantitativa asociada** |
|  |  |
| **Juicio Valorativo del Criterio** | *Escribe la apreciación reflexiva y crítica sobre el nivel de logro del criterio de calidad a partir del cumplimiento de los indicadores asociados al mismo.* |
| **Fortalezas y Debilidades en la Dimensión 2. PROYECTO ACADÉMICO** |
| **Fortalezas** | **Debilidades** |
| *Las fortalezas y debilidades se identifican teniendo como referencia las observaciones realizadas a los indicadores de cada criterio.* | *Las fortalezas y debilidades se identifican teniendo como referencia las observaciones realizadas a los indicadores de cada criterio.* |
|  |  |
|  **Recomendaciones de mejora** |
| *Proponer los cambios necesarios para superar las debilidades detectadas.* |

|  |
| --- |
| **DIMENSIÓN 3. CUERPO DOCENTE** |
| **Criterio 3.1** | **Indicadores** | **Cumplimiento** | **Argumentaciones** | **Medios de Verificación** |
| **Integridad y eficiencia del proceso de selección y evaluación del cuerpo docente** | 1. El proceso de selección docente se realiza según criterios de evaluación preestablecidos y difundidos.
 | *Valore el nivel de cumplimiento del indicador según la escala establecida.* | *Argumente la valoración de cumplimiento dado al indicador.* | *Evidencia que sustenta la argumentación de la valoración del indicador* |
| 1. El cuerpo docente cuenta con titulación similar o superior al del programa de postgrado.
 |  |  |  |
| 1. El Perfil de los docentes es coherente con las responsabilidades docentes asignadas.
 |  |  |  |
| 1. El proceso de evaluación del desempeño docente se aplica sistemáticamente y se ajusta a las características del programa de postgrado y de la modalidad de Educación a Distancia.
 |  |  |  |
| 1. El programa de postgrado implementa un mecanismo de seguimiento del desempeño de los docentes en el entorno virtual de aprendizaje.
 |  |  |  |
| 1. Los resultados de la evaluación del desempeño docente se utilizan en forma sistemática para retroalimentar la labor de estos.
 |  |  |  |
| **Nivel de cumplimiento del Criterio** | **Valoración Cualitativa** | **Valoración Cuantitativa asociada** |
|  |  |
| **Juicio Valorativo del Criterio** | *Escribe la apreciación reflexiva y crítica sobre el nivel de logro del criterio de calidad a partir del cumplimiento de los indicadores asociados al mismo.* |
| **Criterio 3.2** | **Indicadores** | **Cumplimiento** | **Argumentaciones** | **Medios de Verificación** |
| **Eficacia del apoyo a los docentes para la implementación del programa de postgrado.** | 1. Los docentes cuentan con la formación pedagógica y tecnológica necesaria para desempeñarse en la modalidad de Educación a Distancia.
 | *Valore el nivel de cumplimiento del indicador según la escala establecida.* | *Argumente la valoración de cumplimiento dado al indicador.* | *Evidencia que sustenta la argumentación de la valoración del indicador* |
| 1. La institución se asegura que los docentes reciban formación, asistencia y apoyo durante todo el proceso de enseñanza-aprendizaje de los cursos.
 |  |  |  |
| 1. Los docentes son capacitados con respecto al uso legítimo y ético de materiales educativos.
 |  |  |  |
| 1. Los docentes reciben orientaciones precisas para el desarrollo del programa en la modalidad de Educación a Distancia (condiciones de interacción entre docentes y alumnos).
 |  |  |  |
| **Nivel de cumplimiento del** **Criterio** | **Valoración Cualitativa** | **Valoración Cuantitativa asociada** |
|  |  |
| **Juicio Valorativo del Criterio** | *Escribe la apreciación reflexiva y crítica sobre el nivel de logro del criterio de calidad a partir del cumplimiento de los indicadores asociados al mismo.* |
| **Criterio 3.3** | **Indicadores** | **Cumplimiento** | **Argumentaciones** | **Medios de Verificación** |
| **Eficiencia de la vinculación del cuerpo docente al programa postgrado.** | 1. Al menos el 20 % del cuerpo docente cuenta con una vinculación exclusiva con el área de conocimiento a la que está adscrito el programa.
 | *Valore el nivel de cumplimiento del indicador según la escala establecida.* | *Argumente la valoración de cumplimiento dado al indicador.* | *Evidencia que sustenta la argumentación de la valoración del indicador* |
| 1. La vinculación de los docentes está asociada a los méritos y al resultado de las evaluaciones realizadas.
 |  |  |  |
| 1. El programa de postgrado establece un mecanismo para asegurar la vinculación efectiva de los docentes.
 |  |  |  |
| 1. Existe intercambio y/o movilidad docente, ya sea presencial o virtual, con otras instituciones educativas nacionales o extranjeras.
 |  |  |  |
| **Nivel de cumplimiento del** **Criterio** | **Valoración Cualitativa** | **Valoración Cuantitativa asociada** |
|  |  |
| **Juicio Valorativo del Criterio** | *Escribe la apreciación reflexiva y crítica sobre el nivel de logro del criterio de calidad a partir del cumplimiento de los indicadores asociados al mismo.* |
| **Fortalezas y Debilidades en la Dimensión 3. CUERPO DOCENTE** |
|  **Fortalezas**  | **Debilidades** |
| *Las fortalezas y debilidades se identifican teniendo como referencia las observaciones realizadas a los indicadores de cada criterio.* | *Las fortalezas y debilidades se identifican teniendo como referencia las observaciones realizadas a los indicadores de cada criterio.* |
|  |  |
| **Mejoras a implementar** |
| *Proponer los cambios necesarios para superar las debilidades detectadas.* |

|  |
| --- |
| **DIMENSIÓN 4. INFRAESTRUCTURA Y PERSONAL** |
| **Criterio 4.1** | **Indicadores** | **Cumplimiento** | **Argumentaciones** | **Medios de Verificación** |
| **Pertinencia y eficacia de las instalaciones utilizadas por el Programa de postgrado.** | 1. El entorno virtual de aprendizaje garantiza el desarrollo de las actividades académicas del programa de postgrado.
 | *Valore el nivel de cumplimiento del indicador según la escala establecida.* | *Argumente la valoración de cumplimiento dado al indicador.* | *Evidencia que sustenta la argumentación de la valoración del indicador* |
| 1. El entorno virtual de aprendizaje tiene la capacidad para la cantidad de estudiantes matriculados en el programa de postgrado.
 |  |  |  |
| 1. El programa de postgrado dispone de recursos bibliográficos digitales pertinentes y suficientes para su desarrollo.
 |  |  |  |
| 1. El programa de postgrado dispone de acceso a bibliotecas virtuales que cuentan con suscripciones a revistas indexadas y una hemeroteca con títulos actualizados, relacionados con el programa.
 |  |  |  |
| 1. Los docentes tutores cuentan con espacio físico y/o virtual para el desarrollo de tutorías.
 |  |  |  |
| 1. El programa de postgrado cuenta con laboratorios físicos o virtuales o convenios de colaboración con otras instituciones, para cumplir con los objetivos del programa de postgrado.
 |  |  |  |
| 1. El programa de postgrado, para su desarrollo cuenta, con los equipamientos informáticos necesarios.
 |  |  |  |
| 1. El programa de postgrado facilita a las personas vinculadas el uso de la infraestructura física y tecnológica de acuerdo con sus necesidades.
 |  |  |  |
| 1. El programa de postgrado dispone de suficiente ancho de banda para el desarrollo de sus actividades académicas.
 |  |  |  |
| **Nivel de cumplimiento****del Criterio** |  **Valoración Cualitativa** | **Valoración Cuantitativa asociada** |
| **Juicio Valorativo del****Criterio** | *Escribe la apreciación reflexiva y crítica sobre el nivel de logro del criterio de calidad a partir del cumplimiento de los indicadores asociados al mismo.* |
| **Criterio 4.2** | **Indicadores** | **Cumplimiento** | **Argumentaciones** | **Medios de Verificación** |
| **Relevancia y eficacia del personal administrativo y de apoyo del Programa.** | 1. La institución cuenta con la infraestructura tecnológica necesaria para el desarrollo del programa de postgrado en la modalidad de Educación a Distancia.
 | *Valore el nivel de cumplimiento del indicador según la escala establecida.* | *Argumente la valoración de cumplimiento dado al indicador.* | *Evidencia que sustenta la argumentación de la valoración del indicador* |
| 1. La institución dispone de un plan de mantenimiento de la infraestructura tecnológica, necesario para la operación del programa de postgrado.
 |  |  |  |
| 1. La institución dispone de un plan de seguridad de la infraestructura tecnológica y de los datos que garanticen resolver posibles contingencias y recuperar los servicios tecnológicos de inmediato.
 |  |  |  |
| 1. La institución ofrece asistencia técnica de manera continua, a docentes y alumnos.
 |  |  |  |
| 1. La institución dispone de un plan de seguridad para la confidencialidad de la información y protección de datos personales de docentes y alumnos.
 |  |  |  |
| 1. La institución cuenta con un plan para la actualización de hardware, software y equipos de telecomunicaciones.
 |  |  |  |
| 1. El programa de postgrado define los sistemas informáticos y las licencias legales de programas, necesarios para su desarrollo.
 |  |  |  |
| 1. Los sistemas informáticos utilizados en el programa de postgrado contemplan la interoperabilidad y compatibilidad.
 |  |  |  |
| 1. El programa de postgrado verifica la usabilidad del entorno virtual de aprendizaje e incorpora las recomendaciones y resultados obtenidos.
 |  |  |  |
| 1. El entorno virtual de aprendizaje cumple con pautas internacionales de accesibilidad web.
 |  |  |  |
| **Nivel de cumplimiento del Criterio** | **Valoración Cualitativa** | **Valoración Cuantitativa asociada** |
|  |  |
| **Juicio Valorativo del Criterio** | *Escribe la apreciación reflexiva y crítica sobre el nivel de logro del criterio de calidad a partir del cumplimiento de los indicadores asociados al mismo.* |
| **Criterio 4.3** | **Indicadores** | **Cumplimiento** | **Argumentaciones** | **Medios de Verificación** |
| **Relevancia y eficacia del personal administrativo y de apoyo del programa de postgrado.** | 1. El programa de postgrado cuenta con personal administrativo y de apoyo suficiente para la realización de las actividades requeridas.
 | *Valore el nivel de cumplimiento del indicador según la escala establecida.* | *Argumente la valoración de cumplimiento dado al indicador.* | *Evidencia que sustenta la argumentación de la valoración del indicador* |
| 1. La formación del personal administrativo y de apoyo es adecuada para la realización de las funciones propias de la modalidad.
 |  |  |  |
| 1. Los involucrados en el programa de postgrado se encuentran conformes con el desempeño del personal administrativo y de apoyo.
 |  |  |  |
| **Nivel de cumplimiento del Criterio** | **Valoración Cualitativa** | **Valoración Cuantitativa asociada** |
|  |  |
| **Juicio Valorativo del Criterio** | *Escribe la apreciación reflexiva y crítica sobre el nivel de logro del criterio de calidad a partir del cumplimiento de los indicadores asociados al mismo.* |
|  **Fortalezas y Debilidades en la Dimensión 4. INFRAESTRUCTURA Y PERSONAL** |
|  **Fortalezas** | **Debilidades** |
| *Las fortalezas y debilidades se identifican teniendo como referencia las observaciones realizadas a los indicadores de cada criterio.* | *Las fortalezas y debilidades se identifican teniendo como referencia las observaciones realizadas a los indicadores de cada criterio.* |
|  |  |
| **Recomendaciones de mejora** |
| *Proponer los cambios necesarios para superar las debilidades detectadas.* |

|  |
| --- |
| **Dimensión 5. INVESTIGACIÓN**  |
| **Criterio 5.1** | **Indicadores** | **Cumplimiento** | **Argumentaciones** | **Medios de Verificación** |
| **Relevancia, pertinencia y eficacia de la investigación y/o aplicación de conocimiento.** | 1. Las líneas de investigación y/o aplicación del conocimiento están definidas y referidas a la realidad del entorno y a los problemas actuales de la humanidad.
 | *Valore el nivel de cumplimiento del indicador según la escala establecida.* | *Argumente la valoración de cumplimiento dado al indicador.* | *Evidencia que sustenta la argumentación de la valoración del indicador* |
| 1. El programa de postgrado desarrolla proyectos coherentes con sus líneas de investigación y/o aplicación del conocimiento establecidas.
 |  |  |  |
| 1. Los proyectos de investigación y/o aplicación del conocimiento cuentan con la participación de docentes y estudiantes, conjuntamente o por separado.
 |  |  |  |
| 1. Las temáticas de los trabajos finales de los estudiantes del programa de postgrado guardan coherencia con las líneas de investigación y/o aplicación del conocimiento.
 |  |  |  |
| 1. El 30 % de los docentes, como mínimo, cuenta con producción científica y/o aplicación del conocimiento como libros, capítulos, artículos, informes científicos, ponencias, consultorías, conferencias, etc., demostrada en los últimos cinco años.
 |  |  |  |
| **Nivel de cumplimiento****del Criterio** | **Valoración Cualitativa** | **Valoración Cuantitativa asociada** |
|  |  |
| **Juicio Valorativo del****Criterio** | *Escribe la apreciación reflexiva y crítica sobre el nivel de logro del criterio de calidad a partir del cumplimiento de los indicadores asociados al mismo.* |
| **Criterio 5.2** | **Indicadores** | **Cumplimiento** | **Argumentaciones** | **Medios de Verificación** |
| **Eficacia, eficiencia e impacto del sistema de tutorías del trabajo final.** | 1. El programa de postgrado se rige por reglamentos y normativas para el trabajo final, y los mismos se aplican sistemáticamente.
 | *Valore el nivel de cumplimiento del indicador según la escala establecida.* | *Argumente la valoración de cumplimiento dado al indicador.* | *Evidencia que sustenta la argumentación de la valoración del indicador* |
| 1. Los mecanismos y/o procedimientos de seguimiento al trabajo final se aplican sistemáticamente.
 |  |  |  |
| 1. El programa de postgrado declara las herramientas digitales de detección de plagios, utilizadas por los docentes, para verificar la originalidad de los trabajos finales.
 |  |  |  |
| 1. El programa de postgrado desarrolla círculos de intercambio, seguimiento, crítica y colaboración entre estudiantes con trabajos finales enmarcados dentro de una misma línea de investigación y/o aplicación de conocimiento, bajo la tutoría correspondiente.
 |  |  |  |
| 1. La cantidad de docentes del programa de postgrado que realiza tutoría para el trabajo final satisface la demanda de los estudiantes.
 |  |  |  |
| 1. Al menos el 60% de los estudiantes concluye el trabajo final en el plazo establecido en el Proyecto Académico.
 |  |  |  |
| 1. Los estudiantes del programa de postgrado manifiestan satisfacción con el sistema de tutorías.
 |  |  |  |
| **Nivel de cumplimiento****del Criterio** | **Valoración Cualitativa** | **Valoración Cuantitativa asociada** |
|  |  |
| **Juicio Valorativo del Criterio** | *Escribe la apreciación reflexiva y crítica sobre el nivel de logro del criterio de calidad a partir del cumplimiento de los indicadores asociados al mismo* |
| **Criterio 5.3** | **Indicadores** | **Cumplimiento** | **Argumentaciones** | **Medios de Verificación** |
| **Eficacia, eficiencia e impacto de la difusión de la producción científica del programa de postgrado.** | 1. El registro de la producción científica de los docentes y estudiantes es sistemático, actualizado y accesible.
 | *Valore el nivel de cumplimiento del indicador según la escala establecida.* | *Argumente la valoración de cumplimiento dado al indicador.* | *Evidencia que sustenta la argumentación de la valoración del indicador* |
| 1. El programa de postgrado cuenta con mecanismos que promueven la publicación de la producción científica de los docentes y estudiantes.
 |  |  |  |
| 1. El programa de postgrado divulga o difunde los resultados de las investigaciones y/o aplicaciones del conocimiento realizadas y facilita su publicación en otras revistas, en formato papel o digital.
 |  |  |  |
| **Nivel de cumplimiento del Criterio** | **Valoración Cualitativa** | **Valoración cuantitativa asociada** |
|  |  |
| **Juicio Valorativo del Criterio** | *Escribe la apreciación reflexiva y crítica sobre el nivel de logro del criterio de calidad a partir del cumplimiento de los indicadores asociados al mismo* |
|  **Fortalezas y Debilidades en la Dimensión 5. INVESTIGACIÓN** |
| **Fortalezas** | **Debilidades** |
| *Las fortalezas y debilidades se identifican teniendo como referencia las observaciones realizadas a los indicadores de cada criterio.* | *Las fortalezas y debilidades se identifican teniendo como referencia las observaciones realizadas a los indicadores de cada criterio.* |
|  |  |
| **Recomendaciones de mejora** |
| *Proponer los cambios necesarios para superar las debilidades detectadas.* |

|  |
| --- |
| **Dimensión 6. RESPONSABILIDAD Y VINCULACIÓN SOCIAL** |
| **Criterio 6.1** | **Indicadores** | **Cumplimiento** | **Argumentaciones** | **Medios de Verificación** |
| **Relevancia, eficacia y eficiencia de la relación con su entorno social.** | 1. El programa de postgrado implementa actividades de extensión.
 | *Valore el nivel de cumplimiento del indicador según la escala establecida.* | *Argumente la valoración de cumplimiento dado al indicador.* | *Evidencia que sustenta la argumentación de la valoración del indicador* |
| 1. Las actividades de extensión se adecuan a los objetivos del programa de postgrado.
 |  |  |  |
| 1. Los mecanismos y/o procedimientos de vinculación con instituciones y/o empresas del sector son sistemáticos y facilitan el flujo de información y servicios.
 |  |  |  |
| 1. El programa de postgrado utiliza los convenios internacionales suscritos por la Institución para fortalecer la formación e investigación de sus docentes y/o estudiantes.
 |  |  |  |
| 1. El programa de postgrado cumple la legislación vigente con respecto a la inclusión y el medio ambiente.
 |  |  |  |
| **Nivel de cumplimiento****del Criterio** | **Valoración Cualitativa** | **Valoración Cuantitativa asociada** |
|  |  |
| **Juicio Valorativo del Criterio** | *Escribe la apreciación reflexiva y crítica sobre el nivel de logro del criterio de calidad a partir del cumplimiento de los indicadores asociados al mismo.* |
| **Criterio 6.2** | **Indicadores** | **Cumplimiento** | **Argumentaciones** | **Medios de Verificación** |
| **Eficiencia e Impacto del seguimiento a Egresados.**  | 1. Los mecanismos y/o procedimientos de seguimiento a los egresados se aplican sistemáticamente.
 | *Valore el nivel de cumplimiento del indicador según la escala establecida.* | *Argumente la valoración de cumplimiento dado al indicador.* | *Evidencia que sustenta la argumentación de la valoración del indicador* |
| 1. El mecanismo y/o procedimiento de seguimiento evalúa el nivel de satisfacción de los egresados.
 |  |  |  |
| 1. Los resultados del seguimiento se utilizan para retroalimentar el programa de postgrado.
 |  |  |  |
| **Nivel de cumplimiento****del Criterio** | **Valoración Cualitativa** | **Valoración Cuantitativa asociada** |
|  |  |
| **Juicio Valorativo del Criterio** | *Escribe la apreciación reflexiva y crítica sobre el nivel de logro del criterio de calidad a partir del cumplimiento de los indicadores asociados al mismo* |
| **Fortalezas y Debilidades en la Dimensión 6.****RESPONSABILIDAD Y VINCULACIÓN SOCIAL** |
| **Fortalezas** | **Debilidades** |
| *Las fortalezas y debilidades se identifican teniendo como referencia las observaciones realizadas a los indicadores de cada criterio.* | *Las fortalezas y debilidades se identifican teniendo como referencia las observaciones realizadas a los indicadores de cada criterio.* |
|  |  |
| **Recomendaciones de mejora** |
| *Proponer los cambios necesarios para superar las debilidades detectadas.* |

 |

**V. EVALUACIÓN GENERAL DEL PROGRAMA**

En este apartado se realiza evaluación cualitativa y cuantitativa del estado general del programa.

**5.1.** Valoración cuantitativa del estado general del Programa

|  |  |
| --- | --- |
| **Dimensión 1. GESTIÓN DEL PROGRAMA** | **Valoración cuantitativa asociada** |
| Criterio 1.1. Pertinencia de la inserción del programa de postgrado a la institución y la planificación del programa |  |
| Criterio 1.2. Integridad, eficacia y eficiencia del gobierno y organización del programa. |  |
| Criterio 1.3. Pertinencia, equidad y eficacia de las políticas y mecanismos de ingreso y permanencia del programa. |  |
| **Dimensión 2. PROYECTO ACADÉMICO** |  |
| Criterio 2.1. Pertinencia del proyecto académico del programa de postgrado a la modalidad de educación a distancia y eficiencia en su implementación. |  |
| Criterio 2.2. Pertinencia del diseño instruccional de los contenidos curriculares.  |  |
| Criterio 2.3. Pertinencia de la estructura del programa de postgrado. |  |
| Criterio 2.4. Pertinencia y eficacia de los procesos de enseñanza aprendizaje con la modalidad de Educación a Distancia. |  |
| Criterio 2.5. Pertinencia de los mecanismos y/o procesos de apoyo a estudiantes. |  |
| Criterio 2.6. Relevancia y eficacia del sistema de evaluación y actualización del programa de postgrado en la modalidad de Educación a Distancia. |  |
| **Dimensión 3. CUERPO DOCENTE** |  |
| Criterio 3.1. Integridad y eficacia del proceso de selección y evaluación del cuerpo docente.  |  |
| Criterio 3.2. Eficacia del apoyo a los docentes para la implementación del programa de postgrado. |  |
| Criterio 3.3. Eficiencia de la vinculación del cuerpo docente al programa de postgrado. |  |
| **Dimensión 4. INFRAESTRUCTURA Y PERSONAL** |  |
| Criterio 4.1. Pertinencia y eficacia de las instalaciones utilizadas por el programa de postgrado. |  |
| Criterio 4.2. Pertinencia de la infraestructura tecnológica para ofrecer el programa de postgrado. |  |
| Criterio 4.3. Relevancia y eficacia del personal administrativo y de apoyo del programa de postgrado. |  |
| **Dimensión 5. INVESTIGACIÓN** |  |
| Criterio 5.1. Relevancia, pertinencia y eficacia de la investigación y/o aplicación de conocimiento.  |  |
| Criterio 5.2. Eficacia, eficiencia e impacto del sistema de tutorías del trabajo final.  |  |
| Criterio 5.3 Eficacia, eficiencia e impacto de la difusión de la producción científica del programa de postgrado.  |  |
| **Dimensión 6. RESPONSABILIDAD Y VINCULACIÓN SOCIAL** |  |
| Criterio 6.1. Relevancia, eficacia y eficiencia de la relación con su entorno social. |  |
| Criterio 6.2. Eficiencia e Impacto del seguimiento a egresados. |  |
| **Total** |  |

**5.2.** Valoración cualitativa del estado general del Programa

|  |
| --- |
| **Valoración cualitativa del estado general del Programa** |
| En este apartado se juzga la calidad del Programa en forma integrada considerando el promedio general de logro obtenido de la valoración de cada uno de los criterios. |

**VI. CONCLUSIÓN**

Se realiza una síntesis de todo el proceso de evaluación, abordando los aspectos más resaltantes.

**COMITÉ DE PARES EVALUADORES**

Firma de los integrantes del Comité de Pares Evaluadores

Coordinador:

Miembros:

**ANEXO 8**

**MODELO NACIONAL DE EVALUACIÓN Y ACREDITACIÓN DE LA EDUCACIÓN SUPERIOR**

**Mecanismo de Evaluación y Acreditación de Programa de Postgrado en la Modalidad de Educación a Distancia**

**Formato de Informe Final**

1. **DATOS DE IDENTIFICACIÓN**

|  |  |
| --- | --- |
| Institución de Educación Superior |  |
| Sede/Filial  |  |
| Unidad Académica  |  |
| Programa |  |
| Modalidad | **Educación a Distancia** |
| Dirección |  |
| Departamento  |  |
| Ciudad |  |
| Teléfono |  |
| E-mail  |  |
| Autoridad máxima  |  |
| Fecha de evaluación externa  |  |

|  |
| --- |
| **Comité de Pares Evaluadores** |
| Coordinador |  |
| Miembro |  |
| Miembro |  |
| Técnico de Enlace |  |

1. **INTRODUCCIÓN**

**Presentación de la institución** (contexto, descripción del Programa, principales características). Evitar la simple transcripción de información contenida en el Informe Institucional.

**Descripción de la visita** (organización de la visita, síntesis de las actividades, colaboración de parte de la institución, acceso a la información, incidentes significativos que pudieran afectar la evaluación, otros temas relevantes).

1. **EVALUACIÓN DE LA CALIDAD DE LOS INFORMES DE AUTOEVALUACIÓN, INSTITUCIONAL, Y ANEXOS**

**Calidad de los informes institucional y de autoevaluación** (confiabilidad y nivel analítico del informe, fundamentación de las conclusiones, calidad del proceso, participación, validez, entre otros

**IV. EVALUACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS CRITERIOS DE CALIDAD DEL PROGRAMA**

**4.1. Juicios valorativos del cumplimiento de los criterios**

|  |
| --- |
| **DIMENSIÓN 1. GESTIÓN DEL PROGRAMA** |
| **Criterio 1.1** | **Pertinencia de la inserción del programa de postgrado a la institución y la planificación del programa.**  |
| **Nivel de cumplimiento****del Criterio** | **Valoración Cualitativa** | **Valoración Cuantitativa asociada** |
|  |  |
| **Juicio Valorativo del Criterio** | *Escribe la apreciación reflexiva y crítica sobre el nivel de logro del criterio de calidad a partir del cumplimiento de los indicadores asociados al mismo.* |
| **Criterio 1.2** | **Integridad, eficacia y eficiencia del gobierno y organización del programa de postgrado.**  |
| **Nivel de cumplimiento****del Criterio** | **Valoración Cualitativa** | **Valoración Cuantitativa asociada** |
|  |  |
| **Juicio Valorativo del Criterio** | *Escribe la apreciación reflexiva y crítica sobre el nivel de logro del criterio de calidad a partir del cumplimiento de los indicadores asociados al mismo.* |
| **Criterio 1.3** | **Pertinencia, equidad y eficacia de las políticas y mecanismos de ingreso y permanencia del programa de postgrado.**  |
| **Nivel de cumplimiento****del Criterio** | **Valoración Cualitativa** | **Valoración Cuantitativa asociada** |
|  |  |
| **Juicio Valorativo del Criterio** | *Escribe la apreciación reflexiva y crítica sobre el nivel de logro del criterio de calidad a partir del cumplimiento de los indicadores asociados al mismo.* |
| **Fortalezas y Debilidades en la Dimensión 1. GESTIÓN DEL PROGRAMA** |
| **Fortalezas** | **Debilidades** |
| *Las fortalezas y debilidades se identifican teniendo como referencia las observaciones realizadas a los indicadores de cada criterio.* | *Las fortalezas y debilidades se identifican teniendo como referencia las observaciones realizadas a los indicadores de cada criterio.* |
|  |  |
| **Recomendaciones de mejora** |
| *Proponer los cambios necesarios para superar las debilidades detectadas.* |

|  |
| --- |
| **DIMENSIÓN 2. PROYECTO ACADÉMICO** |
| **Criterio 2.1** | **Pertinencia del proyecto académico del programa de postgrado a la modalidad de educación a distancia y eficiencia en su implementación.** |
| **Nivel de cumplimiento del Criterio** | **Valoración Cualitativa** | **Valoración Cuantitativa asociada** |
|  |  |
| **Juicio Valorativo del Criterio** | *Escribe la apreciación reflexiva y crítica sobre el nivel de logro del criterio de calidad a partir del cumplimiento de los indicadores asociados al mismo.* |
| **Criterio 2.2** | **Pertinencia del diseño instruccional de los contenidos curriculares.**  |
| **Nivel de cumplimiento del Criterio** | **Valoración Cualitativa** | **Valoración Cuantitativa asociada** |
|  |  |
| **Juicio Valorativo del Criterio** | *Escribe la apreciación reflexiva y crítica sobre el nivel de logro del criterio de calidad a partir del cumplimiento de los indicadores asociados al mismo.* |
| **Criterio 2.3** | **Pertinencia de la estructura del programa de postgrado.** |
| **Nivel de cumplimiento del Criterio** | **Valoración Cualitativa** | **Valoración Cuantitativa asociada** |
|  |  |
| **Juicio Valorativo del Criterio** | *Escribe la apreciación reflexiva y crítica sobre el nivel de logro del criterio de calidad a partir del cumplimiento de los indicadores asociados al mismo.* |
| **Criterio 2.4** | **Pertinencia y eficacia de los procesos de enseñanza-aprendizaje con la modalidad de Educación a Distancia.**  |
| **Nivel de cumplimiento del Criterio** | **Valoración Cualitativa** | **Valoración Cuantitativa asociada** |
|  |  |
| **Juicio Valorativo del Criterio** | *Escribe la apreciación reflexiva y crítica sobre el nivel de logro del criterio de calidad a partir del cumplimiento de los indicadores asociados al mismo.* |
| **Criterio 2.5** | **Pertinencia de los mecanismos y/o procesos de apoyo a estudiantes.**  |
| **Nivel de cumplimiento del Criterio** | **Valoración Cualitativa** | **Valoración Cuantitativa asociada** |
|  |  |
| **Juicio Valorativo del Criterio** | *Escribe la apreciación reflexiva y crítica sobre el nivel de logro del criterio de calidad a partir del cumplimiento de los indicadores asociados al mismo.* |
| **Criterio 2.6** | **Relevancia y eficacia del sistema de evaluación y actualización del programa de postgrado en la modalidad de Educación a Distancia.**  |
| **Nivel de cumplimiento del Criterio** | **Valoración Cualitativa** | **Valoración Cuantitativa asociada** |
|  |  |
| **Juicio Valorativo del Criterio** | *Escribe la apreciación reflexiva y crítica sobre el nivel de logro del criterio de calidad a partir del cumplimiento de los indicadores asociados al mismo.* |
| **Fortalezas y Debilidades en la Dimensión 2. PROYECTO ACADÉMICO** |
| **Fortalezas** | **Debilidades** |
| *Las fortalezas y debilidades se identifican teniendo como referencia las observaciones realizadas a los indicadores de cada criterio.* | *Las fortalezas y debilidades se identifican teniendo como referencia las observaciones realizadas a los indicadores de cada criterio.* |
|  |  |
| **Recomendaciones de mejora** |
| *Proponer los cambios necesarios para superar las debilidades detectadas.* |

|  |
| --- |
| **DIMENSIÓN 3. CUERPO DOCENTE** |
| **Criterio 3.1** | **Integridad y eficiencia del proceso de selección y evaluación del cuerpo docente.** |
| **Nivel de cumplimiento del Criterio** | **Valoración Cualitativa** | **Valoración Cuantitativa asociada** |
|  |  |
| **Juicio Valorativo del Criterio** | *Escribe la apreciación reflexiva y crítica sobre el nivel de logro del criterio de calidad a partir del cumplimiento de los indicadores asociados al mismo.* |
| **Criterio 3.2** | **Eficacia del apoyo a los docentes para la implementación del programa de postgrado.** |
| **Nivel de cumplimiento del Criterio** | **Valoración Cualitativa** | **Valoración Cuantitativa asociada** |
|  |  |
| **Juicio Valorativo del Criterio** | *Escribe la apreciación reflexiva y crítica sobre el nivel de logro del criterio de calidad a partir del cumplimiento de los indicadores asociados al mismo.* |
| **Criterio 3.3** | **Eficacia de la vinculación del cuerpo docente al programa de postgrado.** |
| **Nivel de cumplimiento del Criterio** | **Valoración Cualitativa** | **Valoración Cuantitativa asociada** |
|  |  |
| **Juicio Valorativo del Criterio** | *Escribe la apreciación reflexiva y crítica sobre el nivel de logro del criterio de calidad a partir del cumplimiento de los indicadores asociados al mismo.* |
| **Fortalezas y Debilidades en la Dimensión 3. CUERPO DOCENTE** |
|  **Fortalezas**  | **Debilidades** |
| *Las fortalezas y debilidades se identifican teniendo como referencia las observaciones* *realizadas a los indicadores de cada criterio.* | *Las fortalezas y debilidades se identifican teniendo como referencia las observaciones realizadas a los indicadores de cada criterio.* |
|  |  |
| **Recomendaciones de mejora** |
| *Proponer los cambios necesarios para superar las debilidades detectadas.* |

|  |
| --- |
| **DIMENSIÓN 4. INFRAESTRUCTURA Y PERSONAL** |
| **Criterio 4.1** | **Pertinencia y eficacia de las instalaciones utilizadas por el programa de postgrado.**  |
| **Nivel de cumplimiento del Criterio** | **Valoración Cualitativa** | **Valoración Cuantitativa asociada** |
|  |  |
| **Juicio Valorativo del Criterio** | *Escribe la apreciación reflexiva y crítica sobre el nivel de logro del criterio de calidad a partir del cumplimiento de los indicadores asociados al mismo.* |
| **Criterio 4.2** | **Pertinencia de la infraestructura tecnológica para ofrecer el programa de postgrado.**  |
| **Nivel de cumplimiento del Criterio** | **Valoración Cualitativa** | **Valoración Cuantitativa asociada** |
|  |  |
| **Juicio Valorativo del Criterio** | *Escribe la apreciación reflexiva y crítica sobre el nivel de logro del criterio de calidad a partir del cumplimiento de los indicadores asociados al mismo.* |
| **Criterio 4.3** | **Relevancia y eficacia del personal administrativo y apoyo del programa de postgrado.**  |
| **Nivel de cumplimiento del Criterio** | **Valoración Cualitativa** | **Valoración Cuantitativa asociada** |
|  |  |
| **Juicio Valorativo del Criterio** | *Escribe la apreciación reflexiva y crítica sobre el nivel de logro del criterio de calidad a partir del cumplimiento de los indicadores asociados al mismo.* |
| **Fortalezas y Debilidades en la Dimensión 4. INFRAESTRUCTURA Y PERSONAL** |
|  **Fortalezas** | **Debilidades** |
| *Las fortalezas y debilidades se identifican teniendo como referencia las observaciones realizadas a los indicadores de cada criterio.* | *Las fortalezas y debilidades se identifican teniendo como referencia las observaciones realizadas a los indicadores de cada criterio.* |
|  |  |
| **Recomendaciones de mejora** |
| *Proponer los cambios necesarios para superar las debilidades detectadas.* |

|  |
| --- |
| **Dimensión 5. INVESTIGACIÓN**  |
| **Criterio 5.1** | **Relevancia, pertinencia y eficacia de la** **investigación y/o aplicación de conocimiento.**  |
| **Nivel de cumplimiento****del Criterio** | **Valoración Cualitativa** | **Valoración Cuantitativa asociada** |
|  |  |
| **Juicio Valorativo del Criterio** | *Escribe la apreciación reflexiva y crítica sobre el nivel de logro del criterio de calidad a partir del cumplimiento de los indicadores asociados al mismo.* |
| **Criterio 5.2** | **Eficacia y eficiencia e impacto del sistema de tutorías del trabajo final.** |
| **Nivel de cumplimiento del Criterio** | **Valoración Cualitativa** | **Valoración Cuantitativa asociada** |
|  |  |
| **Juicio Valorativo del Criterio** | *Escribe la apreciación reflexiva y crítica sobre el nivel de logro del criterio de calidad a partir del cumplimiento de los indicadores asociados al mismo* |
| **Criterio 5.3** | **Eficacia, eficiencia e impacto de la difusión de la producción científica del programa de postgrado.**  |
| **Nivel de cumplimiento del Criterio** | **Valoración Cualitativa** | **Valoración Cuantitativa asociada** |
|  |  |
| **Juicio Valorativo del Criterio** | *Escribe la apreciación reflexiva y crítica sobre el nivel de logro del criterio de calidad a partir del cumplimiento de los indicadores asociados al mismo* |
|  **Fortalezas y Debilidades en la Dimensión 5. INVESTIGACIÓN** |
| **Fortalezas** | **Debilidades** |
| *Las fortalezas y debilidades se identifican teniendo como referencia las observaciones realizadas a los indicadores de cada criterio.* | *Las fortalezas y debilidades se identifican teniendo como referencia las observaciones realizadas a los indicadores de cada criterio.* |
|  |  |
| **Recomendaciones de mejora** |
| *Proponer los cambios necesarios para superar las debilidades detectadas.* |
|  |
|  |
|  |
| **Dimensión 6. RESPONSABILIDAD Y VINCULACIÓN SOCIAL** |
| **Criterio 6.1** | **Relevancia, eficacia y eficiencia de la relación con su entorno social.** |
| **Nivel de cumplimiento del Criterio** | **Valoración Cualitativa** | **Valoración Cuantitativa asociada** |
|  |  |
| **Juicio Valorativo del Criterio** | *Escribe la apreciación reflexiva y crítica sobre el nivel de logro del criterio de calidad a partir del cumplimiento de los indicadores asociados al mismo.* |
| **Criterio 6.2** | **Eficiencia e impacto del seguimiento a egresados.** |
| **Nivel de cumplimiento****del Criterio** | **Valoración Cualitativa** | **Valoración Cuantitativa asociada** |
|  |  |
| **Juicio Valorativo del Criterio** | *Escribe la apreciación reflexiva y crítica sobre el nivel de logro del criterio de calidad a partir del cumplimiento de los indicadores asociados al mismo* |
| **Fortalezas y Debilidades en la Dimensión 6. RESPONSABILIDAD Y VINCULACIÓN SOCIAL** |
| **Fortalezas** | **Debilidades** |
| *Las fortalezas y debilidades se identifican teniendo como referencia las observaciones realizadas a los indicadores de cada criterio.* | *Las fortalezas y debilidades se identifican teniendo como referencia las observaciones realizadas a los indicadores de cada criterio.* |
|  |  |
| **Recomendaciones de mejora** |
| *Proponer los cambios necesarios para superar las debilidades detectadas.* |

**V. EVALUACIÓN GENERAL DEL PROGRAMA**

En este apartado se realiza evaluación cualitativa y cuantitativa del estado general del Programa.

**5.1.** Valoración cuantitativa del estado general del Programa

|  |  |
| --- | --- |
| **Dimensión 1. GESTIÓN DEL PROGRAMA** | **Valoración cuantitativa** **asociada** |
| Criterio 1.1. Pertinencia y eficacia de la inserción del programa de postgrado a la institución y la planificación del programa. |  |
| Criterio 1.2. Integridad, eficacia y eficiencia del gobierno y organización del programa. |  |
| Criterio 1.3. Pertinencia, equidad y eficacia de las políticas y mecanismos de ingreso y permanencia del programa. |  |
| **Dimensión 2. PROYECTO ACADÉMICO** |  |
| Criterio 2.1. Pertinencia del proyecto académico del programa de postgrado a la modalidad de educación a distancia y eficiencia en su implementación. |  |
| Criterio 2.2. Pertinencia del diseño instruccional de los contenidos curriculares. |  |
| Criterio 2.3. Pertinencia de la estructura del programa de postgrado.  |  |
| Criterio 2.4. Pertinencia y eficacia de los procesos de enseñanza-aprendizaje con la modalidad de Educación a Distancia. |  |
| Criterio 2.5. Pertinencia de los mecanismos y/o procesos de apoyo a estudiantes.  |  |
| Criterio 2.6. Relevancia y eficacia del sistema de evaluación y actualización del programa de postgrado en la modalidad de Educación a Distancia.  |  |
| **Dimensión 3. CUERPO DOCENTE** |  |
| Criterio 3.1. Integridad y eficacia del proceso de selección y evaluación del cuerpo docente. |  |
| Criterio 3.2. Eficacia del apoyo a los docentes para la implementación del programa de postgrado.  |  |
| Criterio 3.3. Eficacia de la vinculación del cuerpo docente al programa de postgrado. |  |
| **Dimensión 4. INFRAESTRUCTURA Y PERSONAL** |  |
| Criterio 4.1. Pertinencia y eficacia de las instalaciones utilizadas por el programa de postgrado.  |  |
| Criterio 4.2. Pertinencia de la infraestructura tecnológica para ofrecer el programa de postgrado.  |  |
| Criterio 4.3. Relevancia y eficacia del personal administrativo y de apoyo del programa de postgrado.  |  |
| **Dimensión 5. INVESTIGACIÓN** |  |
| Criterio 5.1. Relevancia, pertinencia y eficacia de la investigación y/o aplicación de conocimiento. |  |
| Criterio 5.2. Eficacia y eficiencia e impacto del sistema de tutorías del trabajo final. |  |
| Criterio 5.3 Eficacia, eficiencia e impacto de la difusión de la producción científica del programa de postgrado.  |  |
| **Dimensión 6. RESPONSABILIDAD Y VINCULACIÓN SOCIAL** |  |
| Criterio 6.1. Relevancia, eficacia y eficiencia de la relación con su entorno social. |  |
| Criterio 6.2. Eficiencia e impacto del seguimiento a egresados. |  |
| **Total** |  |

**5.2.** Valoración cualitativa del estado general del Programa

|  |
| --- |
| **Valoración cualitativa del estado general del Programa** |
| En este apartado se juzga la calidad del Programa en forma integrada considerando el promedio general de logro obtenido de la valoración de cada uno de los criterios. |

1. **CONCLUSIÓN**

Se realiza una síntesis de todo el proceso de evaluación, abordando los aspectos más resaltantes.

**COMITÉ DE PARES EVALUADORES**

Firma de los integrantes del Comité de Pares Evaluadores

Coordinador:

Miembros: